

FICHA DE CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD

(COML0110) **ACTIVIDADES AUXILIARES DE ALMACÉN (RD 1522/2011, de 31 de octubre)**

COMPETENCIA GENERAL: Realizar operaciones auxiliares de almacén, recepción, desconsolidación, ubicación básica, preparación y expedición de cargas y descargas, de forma coordinada o en equipo, bajo la supervisión de un responsable, siguiendo las instrucciones recibidas, y aplicando los procedimientos y equipos adecuados, en condiciones de productividad y respetando la normativa de seguridad, salud y prevención de riesgos.

NIV	Cualificación profesional de referencia	Unidades de competencia		Ocupaciones o puestos de trabajo relacionados:
1	COM411_1 ACTIVIDADES AUXILIARES DE ALMACÉN (RD 1179/2008, de 11 de julio)	UC1325_1	Realizar las operaciones auxiliares de recepción, colocación, mantenimiento y expedición de cargas en el almacén de forma integrada en el equipo	<ul style="list-style-type: none"> • 9811.1024 Mozos/as de carga y descarga, almacén y/o mercado de abastos • 9811.1024 Mozo/a de almacén. • 8333.1015 Conductores/as-Operadores/as de carretilla elevadora, en general • 8333.1015 Carretillero/a. • 9700.1010 Embaladores/as-Empaquetadores/as-Etiquetadores/as, a mano • 9700.1010 Preparador/a de pedidos • 9811.1060 Peones/as del transporte en general • Operario/a de logística.
		UC1326_1	Preparar pedidos de forma eficaz y eficiente, siguiendo procedimientos establecidos.	
		UC0432_1	Manipular cargas con carretillas elevadoras	

Correspondencia con el Catálogo Modular de Formación Profesional

H. Q	Módulos certificado	H. CP	Unidades formativas	Horas
90	MF1325_1: Operaciones auxiliares de almacenaje.	80		80
60	MF1326_1: Preparación de pedidos.	40		40
60	MF0432_1: Manipulación de cargas con carretillas elevadoras	50		50
	MP0287: Módulo de prácticas profesionales no laborales	40		
210	Duración horas totales certificado de profesionalidad	210	Duración horas módulos formativos	170